

СОЮЗ ПРОЕКТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЮЖНОГО УРАЛА

Блюхера ул., 69, г. Челябинск, Россия, 454087, оф. 221
Тел/факс: (351) 262-41-87, 262-41-88, 262-42-41



E-mail: info@spoural.ru

web: <http://www.spoural.ru>

ОГРН: 1097400000675, ИНН/КПП: 7453206010/745101001

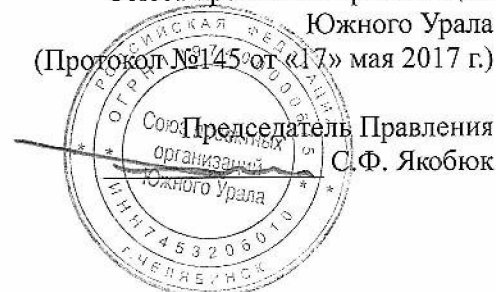
УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления

Союза проектных организаций

Южного Урала

(Протокол №145 от «17» мая 2017 г.)



Председатель Правления

С.Ф. Якобчук

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНТРОЛЬНОМ КОМИТЕТЕ

СОЮЗА ПРОЕКТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЮЖНОГО УРАЛА

Челябинск, 2017 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Союза проектных организаций Южного Урала (далее Союз) разработано Союзом в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Союза, а также иными внутренними документами Союза.

1.2. Настоящее Положение устанавливает функции, порядок формирования, пределы полномочий специализированного органа Союза - Контрольного комитета, осуществляющего контроль за деятельностью ее членов (далее по тексту - Контрольный комитет).

1.3. Контрольный комитет осуществляет свои функции самостоятельно в порядке, предусмотренном утвержденными Союзом Правилами контроля за деятельностью членов Союза.

Контрольный комитет подотчетен постоянно действующему коллегиальному органу управления Союза - Правлению Союза.

1.4. Информация о персональном составе Контрольного комитета Союза и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Союза, путем размещения на официальном сайте Союза.

1.5. Союз, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в работе органа по контролю, отвечают за неразглашение и нераспространение конфиденциальных сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Союза.

1.6. Настоящее положение обязательно для применения всеми работниками, органами и членами Союза.

2. Порядок формирования Контрольного комитета.

2.1. Членами органа по контролю могут быть:

- представители члена Союза;
- независимые специалисты - эксперты;
- штатные работники Союза.

2.2. Каждый член Союза вправе предложить своего представителя в состав Контрольного комитета, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

2.3. Количество членов Контрольного комитета определяется решением Правления Союза.

2.4. Руководство деятельностью Контрольного комитета осуществляет его руководитель.

2.5. Все члены Контрольного комитета, в т.ч. его руководитель, назначаются на должность и освобождаются от должности решением Правления Союза, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.

Решением Правления Союза могут быть назначены заместители руководителя Контрольного комитета Союза, которые осуществляют руководство деятельностью Контрольного

комитета в случае отсутствия руководителя.

2.6. Членство в Контрольном комитете может быть прекращено:

а) в случае отзыва члена Контрольной комиссии со стороны члена Союза - с момента поступления в Союз такого отзыва;

б) в случае обнаружения конфликта интересов члена Контрольного комитета или его заинтересованности в контрольных мероприятиях при условии неисполнения им обязанностей, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего Положения;

в) в случае выхода из Союза юридического лица, представителем которых является член Контрольного комитета - с момента такого выхода;

г) по личному заявлению члена Контрольного комитета - с момента поступления в Союз такого заявления;

д) в иных случаях по мотивированному решению Правления Союза.

2.7. В случае прекращения членства в Контрольном комитете Правление Союза при необходимости назначает нового члена Контрольного комитета на ближайшем заседании.

3. Руководитель Контрольного комитета.

3.1. Для достижения целей и решения задач деятельности Контрольного комитета, координации её взаимодействия с другими органами (должностными лицами) Союза, руководитель Контрольного комитета (его заместитель) осуществляет следующие основные функции:

а) руководит деятельностью Контрольного комитета;

б) информирует органы и должностных лиц Союза о деятельности Контрольного комитета и принятых ею решениях;

в) обеспечивает повседневное выполнение функций Контрольного комитета;

г) запрашивает у членов, органов и должностных лиц Союза, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Контрольного комитета;

д) подписывает документы Контрольного комитета;

е) обеспечивает взаимодействие членов Контрольного комитета между собой, а также в целом с членами, должностными лицами и органами Союза, в том числе со специализированным органом Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия - Дисциплинарный комитет;

ж) утверждает ежегодный план проверок, вносит, при необходимости изменения в ежегодный план проверок членов;

з) по запросу органов управления Союза, иных специализированных органов и структурных подразделений Союза представляет в установленном внутренними документами Союза порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольного комитета;

и) обеспечивает раскрытие информации Союза, относящейся к компетенции Контрольного комитета, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним

документам Союза;

к) выполняет иные функции, предусмотренные внутренними документами Союза и направленные на обеспечение выполнения задач и функций Контрольного комитета, реализацию уставных целей и задач Союза.

4. Полномочия Контрольного комитета.

4.1. Предмет контроля Союза за деятельностью своих членов устанавливается Правилами контроля Союза за деятельностью ее членов.

4.2. Функции Контрольного комитета:

4.2.1. проведение проверок юридических лиц при приеме в члены Союза;

4.2.2. проведение плановых и внеплановых проверок членов Союза;

4.2.3. подготовка актов проверок, заключений и рекомендаций Правлению Союза для принятия им решения;

4.2.4. отчет о своей работе перед Правлением Союза.

4.3. Контрольный комитет имеет право:

4.3.1. пользоваться информационными базами данных Союза;

4.3.2. запрашивать и получать от членов Союза информацию, необходимую для осуществлений функций Контрольного комитета;

4.3.3. обращаться в Правление Союза, к единоличному исполнительному органу управления Союзом и другие органы Союза для оказания содействия в организации работы органа по контролю;

4.3.4. привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний.

4.4. Внутренними документами Союза могут быть установлены дополнительные полномочия Контрольного комитета.

5. Порядок работы Контрольного комитета.

5.1. Члены Контрольного комитета при рассмотрении материалов по результатам контрольных проверок членов Союза должны быть независимы. Они не должны прямо или косвенно быть заинтересованы в результатах контроля.

Членами Контрольного комитета, осуществляющими проверку конкретного члена Союза, не должны являться работники (представители) этого члена Союза.

5.2. Член Контрольного комитета, заинтересованные в результатах проверки, в том числе в случае, если он является работником (представителем) проверяемого члена Союза, обязан заявить самоотвод.

5.3. Контрольный комитет в установленный срок осуществляет полную, всестороннюю и объективную проверку деятельности члена Союза в соответствии с Правилами контроля за деятельностью членов Союза.

5.4. Члены Контрольного комитета несут ответственность за свои неправомерные

действия при осуществлении контроля деятельности членов Союза в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза.

6. Обжалование действий (бездействия) Контрольного комитета, его членов, результатов проверок.

6.1. Действия (бездействие) Контрольного комитета, её членов при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок с момента совершения соответствующего события в Правление Союза.

6.2. Жалоба, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, должна быть представлена в письменной форме с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) Контрольного комитета, её членов, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

6.3. Срок рассмотрения жалобы, указанной в пункте 6.1 настоящего Положения, составляет не более тридцати дней.

6.4. Действия (бездействие) Контрольного комитета, её членов также могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия, но не ранее 01.07.2017г. и не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Союза. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

Генеральный директор



Г.Е. Якимова